

Al Sito Web della scuola
All'Albo dell'Istituto
A tutti gli interessati

Presezzo 15/02/2012
Prot. N° 1654/C14

Pubblicato sul sito il 15/02/2012

**AVVISO PUBBLICO PER AFFIDAMENTO INCARICO A ESPERTI
ESTRANEI ALL'AMMINISTRAZIONE**

**L'Istituto Superiore "B. Ambiveri" di Presezzo (BG)
Rappresentato Legalmente dal Dirigente Scolastico**

- Visto il P.O.F. relativo all'anno scolastico 2011-12
- Visto il Programma Annuale e.f. 2012
- Viste le proposte progettuali avanzate dai Docenti
- Visti il D.I. n. 44 del 01.02.2001 e in particolare gli articoli 32, 33 e 40
- Viste le delibere degli OO.CC.
- Considerato che si rende necessario procedere all'individuazione dei contraenti cui conferire contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa.
- Accertata l'impossibilità di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno della scuola;

INDICE

il seguente bando di selezione pubblica per titoli.

Questa istituzione scolastica intende conferire per l'anno scolastico 2011/12, gli incarichi appresso indicati, mediante contratti di prestazione d'opera e previa valutazione comparativa per il reclutamento di esperti estranei alla Pubblica Amministrazione sia in forma individuale o tramite Associazioni (in tal caso occorre specificare i requisiti professionali e culturali degli esperti che interverranno) da utilizzare per l'attuazione delle seguenti azioni:

N°	Oggetto dell'incarico	Materia o modulo	Periodo	Ore di docenza	Requisiti culturali e profession.	TOTALE Lordo (comprensivo oneri a carico amministr.)
1)	Attività di aggiornamento personale docente	Approfondimento linguistico etimologico	Marzo - Maggio 2012	10	Laurea in lettere classiche con comprovata e documentata esperienza di formazione culturale per docenti	€ 400,00

SI PRECISA CHE:

- 1) Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione gli esperti di particolare e comprovata qualificazione professionale mediante la dichiarazione dei titoli attinenti all'insegnamento cui è destinato il contratto e allegando il proprio curriculum vitae in formato europeo;
- 2) La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, indirizzata al Dirigente Scolastico deve pervenire entro le **ore 11.00 del 28.02.2012** alla segreteria dell'Istituto Superiore "Betty Ambiveri" di Presezzo a mezzo posta o mediante consegna a mano al seguente indirizzo: Via C. Berizzi, 1 - 24030 Presezzo (BG).
Non farà fede la data del timbro postale. Non saranno considerate valide le domande inviate via e-mail o via fax. Sul plico contenente la domanda dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **ESPERTO ESTERNO** con l'indicazione del numero del modulo a cui si intende partecipare e curriculum vitae in formato europeo;

- 3) L'Istituto Superiore "Betty Ambiveri" di Presezzo non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore;
- 4) L'istanza dovrà recare l'indicazione circa l'incarico al quale aspira e una dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
- 5) La selezione delle domande sarà effettuata da un'apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico;
- 6) L'Istituto Superiore "Betty Ambiveri" di Presezzo si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purchè pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio;
- 7) La scuola si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi previsti;
- 8) Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto con gli esperti esterni. Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale e della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore prestate;
- 9) Gli incaricati svolgeranno l'attività di servizio presso la sede scolastica dove si attiverà il progetto;
- 10) L'amministrazione potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni (rif. Art. 71 D.P.R. 445/2000);
- 11) Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo e sul sito web della scuola;
- 12) Non saranno presi in esame istanze e/o curriculum prodotti anteriormente alla data del presente bando;
- 13) Ai sensi del decreto 30 giugno 2003 n° 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Superiore "Betty Ambiveri" di Presezzo per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddettotrattamento dei dati personali.
- 14) Il presente bando è affisso all'Albo, pubblicato sul sito internet della scuola
[http:// www.bettyambiveri.it](http://www.bettyambiveri.it)
- 15) Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Salvatore Spadaro.

F.TO IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Salvatore Spadaro

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO
per l'incarico di esperto estraneo all'amministrazione

Al Dirigente Scolastico

Istituto Superiore "Betty Ambiveri"

Via C. Berizzi, 1

(24030) PRESEZZO (BG)

Il/la sottoscritt_ _____ nat_a _____

il ____/____/____ e residente a _____

in via _____ n. _____ cap. _____

prov. _____ status professionale _____

titolo di studio _____ codice fiscale _____

tel. _____ fax _____ e-mail _____

CHIEDE

di poter svolgere attività di docenza, in qualità di esperto esterno, nei moduli previsti di seguito specificati:

N° _____ Titolo _____ Ore previste _____

N° _____ Titolo _____ Ore previste _____

N° _____ Titolo _____ Ore previste _____

A tal fine allega

- curriculum vitae in formato europeo (obbligatorio);
- altra documentazione utile alla valutazione (specificare) _____

Il/la sottoscritt_ si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal responsabile di Progetto dell'istituto proponente.

Il/la sottoscritt_ autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi della D. L.vo n. 196/2003.

_____, ____/____/____

Firma _____